DECLARAÇÃO DE RESCISÃO

Nós da Comissão de Formatura, neste ato, representando a turma do Curso de ∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟Ano/Semestre∟∟∟∟/∟Turma∟∟∟∟∟ da Faculdade ∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟Campus∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟na Cidade de ∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟ que se forma na data∟∟∟∟∟∟∟∟∟, nas dependências do Clube ∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟viemos através deste autorizar a rescisão de (X) COLAÇÃO ( ) BAILE, do formando (a) **Rafael P. Freitas**.

Mediante a presente rescisão **AUTORIZO**, a reprodução e comercialização de fotos em que apareço **em grupos ou na totalidade da turma**, em qualquer suporte (papel, digital, magnético, tecido, plástico, etc.) e integradas a qualquer outro material (fotográfico, desenho, ilustração, pintura, vídeo, animação etc.), haja vista, eu já ter participado da foto convite da turma e/ou confraternizações da mesma, sendo vedado á Empresa explorar as fotografias de um modo que possa ser considerado como atentado á vida privada e de difundi-las sobre qualquer suporte considerado ilícito, não estando à mesma responsável por cópias de suas redes sociais ou sites realizados por terceiros a qualquer tempo que for.

O valor original do contrato COLAÇÃO é de R$ 700,00
O referido aluno pagou até a presente data o valor de R$ 466,68

Informamos que o formando acima citado deverá pagar os valores abaixo descritos:

Serviços/Despesas Prestadas	Valor
Taxas administrativas	R$ 12,00(Ref, Baixa de 3 títulos registrados no Banco do Brasil).
Serviços prestados (festas, brindes, camisetas, outros...)	R$0,00
Total	R$ 36,00

Saldo POSITIVO do formando referente despesa administrativa no período contratual **R$430,68**

Cota rescisão referente contrato individual da formatura

FORMANDO

*FORMANDO 50% MULTA RESCISÓRIA **R$350,00-R$36,00** DESPESAS ADMINISTRATIVAS TOTAL **R$314,00.***

Em caso de devolução ao formando, deverá ser feito o depósito de **R$314,00** Banco∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟Agência∟∟∟∟∟∟∟Conta∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟Titular∟ ∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟ CPF∟∟∟∟∟∟∟∟∟∟-∟∟

TURMA

*TURMA 50% MULTA RESCISÓRIA **R$ 350,00.***

Os pagamentos de ambas as partes deve ocorrer no prazo máximo de 60 dias antes da execução do evento.

Comissão de Formatura

_____	_____
Ass. Representante	Ass. Representante
_____	_____
Ass. Representante	Ass. Representante
_____	
Ass. Formando (a)	

L L L L L L L L L L L L L L L, L L de L L L L L L L L L L L de 20L L.