

Relatório Geral

CURSO: SISTEMA DE INFORMAÇÃO		
FACULDADE: UNIGUAÇU		
CONTATOS DA TURMA:		
Rafaela Branco (42)8862-3243 e-mail: vendas.sul@somapar.com.br		
Jonathan Ribeiro (42)9122-6561 e-mail: diooooou@hotmail.com		
Responsável Atendimento: Catiane		
Coordenador do evento:		
COR DA DECORAÇÃO: Branco, bege e marrom		
CULTO/ MISSA NÃO		
COLAÇÃO		
Local: CINE LUZ	Cidade: UNIÃO DA VITÓRIA	
Endereço: RUA CARLOS CAVALCANTI		
Data: 22/02/2013		
Horário: 20:00HS		
Data do ensaio: A COMBINAR	Horário: A DEFINIR	
Responsável do local: CELSO	Fone: 42 3522 2419 / 9975 1820	
E-mail:		
Cadeiras:	Qtde:	Modelo:
Mesas:	Qtde:	Modelo:
Itens inclusos na locação:		
Protocolo: DA FACULDADE		
Qtde de Formandos: 38	Reservados aos Pais: 100	
Dificuldade para carga e descarga: NAO		
Tem disjuntor: SIM	Amperes:	
Data entrada para decorar: A COMBINAR	Horário de entrada:	
Pode Pernoitar: NÃO	Horário da Saída:	
Tem Chuveiros: NÃO		

Data desmontagem:	PÓS EVENTO	Horário:
Pagamento locação responsabilidade de: FORMANDOS		
Responsável pela limpeza do local: CINE LUZ		
Material de limpeza: CINE LUZ		
Normas do local:		
Recepcionistas: 04 – SENDO QUE 02 SÃO DA FACULDADE		
Seguranças: NÃO		
Músicos: NÃO		
Mestre de Cerimônias: DA FACULDADE		
Canudos: 38 VERDES		
Becas: 38 PLISSADAS		
Placas de homenagens: NÃO		
Bandeiras: DA FACULDADE		
Iluminação: SIM		
Sonorização: SIM		
Sky Paper: NÃO	Sky Rose: NÃO	
Flores para homenagem: 02 ROSAS VERMELHAS POR FORMANDO		
Gerador: NÃO		
Climatização: NÃO		
Laser: NÃO		
Canoa de balão: SIM		
Performance p/ homenagens aos pais: NÃO		
Cenário: LED		
Telão: 01		
TV Plasma: NÃO		
Painel de Led: SIM		
Clipes: PAIS E FESTAS		
Telão suspenso: NAO		
Obs.:		

BAILE			
Local: CLUBE ALIANÇA		Cidade: PORTO UNIÃO	
Endereço: AV. GAL BORMAN, 222			
Data: 23/02/2013			
Horário: 23:30HS			
Responsável do local: TAIS		Fone: 42 3522 4449	
E-mail: clubealianca@yahoo.com.br			
Litros:		Qtde por Formando:	
Cadeiras: DO CLUBE	Qtde: 230	Modelo:	
Mesas: DO CLUBE		Qtde: 38	
Tampos: CONSOLI	Qtde: 38	De quantos lugares: 06	
Qtde Formandos: 35		Qtde convidados:	
Itens inclusos na locação:			
Dificuldade para carga e descarga: NÃO TEM			
Data entrada para decorar: A COMBINAR		Horário de entrada:	
Pode Pernoitar: NÃO		Horário da Saída:	
Tem Chuveiros: NÃO			
Data desmontagem: PÓS EVENTO		Horário:	
Quem reserva: FORMANDOS			
Pagamento locação responsabilidade de: FORMANDOS			
Responsável pela limpeza do local: LOCAL			
Material de limpeza: LOCAL			
Normas do Local:			
Banda: PECADO INICIAL	Valor:	Horário de chagada:	
Recepcionistas: 04		Horário de chagada:	
Seguranças: 01 – CONTRATADO PELA CONSOLI		Horário de chagada: 22:30 HS	
Marcadores de mesas: SIM 35			
Luminárias: SIM 35			

Display: NÃO		
Kit festa: NÃO		
DJ: NÃO	Horário de chegada:	
Gerador: NÃO	Horário de chegada:	
Fogos In door: SIM	Horário de chegada:	
Mapa do baile: SIM – COM CATIANE.		
Garçons: DO LOCAL	Qtde:	Horário de chegada:
Champanhe e taças: SIM		
Obs.: SERÁ SERVIDO CHAMPAGNE PARA TODOS OS CONVIDADOS.		
BRINDES OFERTADOS A COMISSÃO: NÃO TEM		
AMBULÂNCIA () Sim (X) Não		
Consoli contrata? () Sim (X) Não		
JANTAR: (Anexar quando houver) () Sim (X) Não		
ITENS EXTRAS: () Café da manhã (X) Mesa vip para camarim TEM BALDE DE GELO PERSONALIZADO. TEM FOTO LUMINARIA. TEM BANNER DA TURMA COM ILUMINAÇÃO. TEM TAPETE INTERATIVO.		
ROTEIRO DO EVENTO: Horário de chegada dos formandos para colação: 18:00 HS Horário de conclusão dos serviços: Horário de abertura do salão p/ baile: 23:30 HS Horário de chegada dos formandos p/ o baile: 23:00 HS Horário de saída seguranças (término do baile): 05:00 HS		